

# 太陽が丘

## グラウンド使用について確認・注意事項

管理事務所より、グラウンド使用後にゴミが散乱していると再度嚴重注意を受けました。

今後もこのようなことが続くようであればグラウンドの使用ができなくなります。

社会人のリーグとして各チーム自覚を持ち、グラウンド使用のマナーを厳守をお願いいたします。

各チームグラウンド到着後AEDの設置場所を確認してください。

(体育館内事務室内、陸上競技場ロビー内、公園センター内、野球場テニスコート付近クラブハウス内)

- ① 第一試合の審判担当が管理事務所（体育館内：総務課）へ行き、グラウンド使用の挨拶・グラウンド準備の備品出庫をお願いする。
- ② 管理事務所（総務課）より職員が倉庫を開けてくれる。
- ③ 本部席用の机・イスを借り、本部席を設置すること。
- ④ 運営引継確認表に第1試合審判担当が会場備品出庫リストに出庫品チェックを記入し、次の審判担当に渡す。
- ⑤ 最終試合終了後、ゴールネットを付けたまま、ゴールを元の場所へ移動すること。
- ⑥ 総務課へ連絡し、借りた備品の確認をしてもらう。
- ⑦ 第2競技場の道路は、絶対に駐車しない・させないこと。（昨年も多々あり、嚴重注意を受けている。）
- ⑧ ゴミは各自必ず持ち帰ること！！（管理事務所より嚴重注意を受けています！！）
- ⑨ ケガや事故で救急車を要請する場合は、すぐに総務課へ連絡すること。  
・ 山城総合運動公園 0774-24-1313      ・ 総務課 0774-21-0351
- ⑩ 人工芝化に伴い、鉄スタッドのスパイクは使用しないでください。
- ⑪ インフィールド内は水以外の飲み物禁止です。

※ 以上、グラウンドを使用するすべてのチームが、協力して行うこと！！